

Agenda

Datum: 25-06-2025
Tijd: 19:00 – 21:30 uur
Locatie: IKC Groeituin

Notulist: Femke
** met bijlage

	Onderwerp	Tijd	Doel	Actie/ Retour datum
1	Opening en vaststellen agenda	19.00	Vaststellen agenda	
2	Notulen + actielijst vorige vergadering**	19.05	Definitief maken notulen Bespreken actielijst	
Gedeelte met directie				
3A.	Mededelingen vanuit bestuur/directie**	19.10	<i>Mededelingen schriftelijk aanleveren door directie</i>	
3B.	Afstemmen directie/MR 1. Vakantierooster incl. studiedagen 2. Formatieplan op invullend komend schooljaar (instemming PMR) 3. Definitieve vaststelling taakbeleid / werkverdelingsplan ** 4. Informatie en discussie over jaarverslag n.a.v. jaarplan **	19.30		

	5. Jaarplan 2025-2026 ** 6. Vaststellen schoolgids ** 7. Stand van zaken financiën delen ** 8. Veiligheidsmonitor i.r.t. kanjerprotocol ** 9. Ambitiesgesprek directie/MR: met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit directie? Wat willen we volgend jaar als MR en directie samen bespreken. 10. Verslag klachtenregeling			
Gedeelte MR				
4	1. Bespreken openstaande punten vanuit agendapunten 3A/3B 2. Voortgang verkiezingen MR 3. Activiteitenplan MR komend schooljaar (Arne) 4. Jaarverslag MR afgelopen schooljaar (Arne)** 5. Concept jaarplan MR 6. Vergaderplanning MR volgend schooljaar 7. Bespreken notulen en evt. agendapunten GMR 8. Voorzitterschap schooljaar 2025-2026	20.30		



5	Ingekomen stukken bespreken			
6	Agendapunten volgende vergadering	21.10	Agendapunten volgende vergadering vanuit jaarplan bekijken en waar nodig alvast taken verdelen.	
7	Rondvraag	21.15		
8	Sluiting	21.30		