

Notulen

Datum: 18-11-2025
Tijd: 19:00 – 21:30 uur
Locatie: IKC Groeituin

** met bijlage

	Onderwerp	Tijd	Doel	
1	Opening en vaststellen agenda	19.00	Vaststellen agenda	
2	Notulen + actielijst vorige vergadering**	19.05	De notulen worden definitief gemaakt. We bespreken de actielijst. De werkzaamheden aan de Oranjestraat vinden maart/ april 2026 plaats.	
Gedeelte met directie				
3A.	Mededelingen vanuit bestuur/directie** 1. Personele wisseling 2. Bezoek RvT 3-11-2025 3. IHP – ontwikkelingen bouw Varsseveld** 4. Studiedagen 9 okt en 28 nov.	19.10	1 Personele wisseling: Er zijn interne wisseling geweest, de ouders van de betreffende groepen zijn geïnformeerd. 2 Bezoek Raad van Toezicht 3 november jl.: Bijna de gehele RvT is 3 november op bezoek geweest. Jaarlijks doen zij een rondje op een paar scholen en dit schooljaar waren o.a. wij aan de beurt. De RvT was positief over de potentie van het schoolgebouw i.c.m. de aanstaande woningbouw. En stemde zich positief over de vele ontwikkelingen in de afgelopen jaren. Twee kinderen van de leerlingenraad hebben de RvT leden rondgeleid. 3 IHP: Op 8 oktober j.l. hebben de bestuurders van Accent scholen en Paraat scholen en de directies van Meander en IKC Groeituin en de gemeente bij elkaar gezeten om de ontwikkelingen van Varsseveld te bespreken: de aanstaande woningbouw en het effect daarvan op het onderwijs. Medio/eind januari zitten ze opnieuw bij elkaar. Wordt vervolgd. 4 Studiedagen 9 oktober en 28 november: Tijdens de studiedag van 9 oktober hebben de leerkrachten bij de kleuters samen met IB een vervolg gegeven aan de	

			kleutervisie. De groepen 3 t/m 8 hebben zich verdiept in de leerlijn van het rekenonderwijs. In de middag stond inclusief onderwijs en leesbevordering op het programma. Vooral het inclusief onderwijs, a.d.h.v. vragenkaartjes, riep nog wel het nodige op. De overheid heeft beleid opgesteld om in 2035 inclusief onderwijs te hebben gerealiseerd, maar daarvoor hoeft niet alleen het onderwijs aan zet te zijn. Dit vraagt iets van het gehele onderwijs en zorgsysteem en de inzet van de verschillende gelden. Het is een onderwerp dat schuurt en de komende tijd nog wel vaker besproken zal worden. Op de studiedag van 28 november staat onder ander het volgende op het programma: meer inzicht in wegzetten van basisondersteuning binnen de groep & rekeninstructie op 1S. De bedoeling is om in de ochtend op andere scholen binnen Paraat een kijkje te nemen hoe de basisondersteuning daar georganiseerd wordt. De kleutergroepen gaan daarnaast weer verder met de visie en de vertaling daarvan naar de praktijk.	
3B.	Gezamenlijke onderdeel met OC 1. IKC nieuws	19.30	1 IKC ontwikkelingen: Er is steeds meer balans in de taken van de directeur binnen het IKC. De samenwerking met adjunct manager kinderopvang verloopt goed. Er begint meer rust binnen het team te komen en ook m.b.t. de uitbreiding en verbouwing van de kinderopvang lopen de zaken. Momenteel volgen de adjunct manager en IKC directeur de cursus aandacht functionaris voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze is verplicht vanuit de kinderopvang, maar ook zeer waardevol voor het onderwijs. Vooral vanuit de collega's van de kinderopvang worden de geluiden gehoord dat ze vinden dat er steeds meer vanuit één team gedacht en gesproken wordt en iedereen elkaar makkelijker weet te vinden.	
3C.	Afstemmen directie/MR 1. Inclusief onderwijs	19.50	1 inclusief onderwijs: Naar aanleiding van de vorige MR vergadering is dit punt extra geagendeerd. Er is door directie aangegeven dat we ieder kind rijke kansen willen geven. Ieder kind vraagt iets anders in zijn/haar mogelijkheden en wij onderzoeken graag of wij hieraan tegemoet kunnen komen. Dit	

	2. Info begroting school ** (zie mededelingen)		vraagt soms veel van het betreffende kind, de kinderen in de groep en van de leerkracht(en) en teamleden. In dit onderzoek volgen wij de ondersteuningsroute. In deze ondersteuningsroute wordt in veel gevallen ook de zorgsector en gemeente betrokken. Dat kost soms extra tijd door afstemming, wachtlijsten en onderzoek naar beschikbare middelen. In de tussentijd zitten we binnen het onderwijs soms verlegen om tegemoet te komen aan de ondersteuningsbehoeften van de betreffende leerling en dat vraagt veel van alle betrokkenen. In de route inclusief onderwijs in 2035 vraagt dit nog veel afstemming tussen gemeente, zorg en onderwijs. Directie maakt zich hier hard voor en bespreekt dit ook op gemeenteniveau in verschillende werkgroepen. 2 info begroting school: We bespreken de begroting/ realisatie per 11 november 2025. Er wordt uitgezocht hoe lang de MR notulen bewaard moeten worden.	
Gedeelte MR				
4	1. Bespreken openstaande punten vanuit agendapunten 3A/3B/3C 2. Terugkoppeling op jaarverslag / activiteitenplan** 3. Bespreken notulen en agendapunten GMR ** 4. Jaarvergadering OR / wens verhogen ouderbijdrage** 5. Bespreken basistraining MR	20.10	1. * We lopen de begroting nog een keer door. * Het is een dynamisch proces rondom het inclusief onderwijs. Mooi hoe het nu verwoord wordt. Het is een mooi ideaal plaatje, maar er zijn nog wat hobbels te nemen. 2. We hebben een positieve mail ontvangen n.a.v. ons jaarverslag/ activiteitenplan. 3. Het is belangrijk om aansluiting te houden bij GMR. 4. Vanuit de OR is er een wens om de ouderbijdrage te verhogen voor het schoolreisje van groep 1 t/m 7 en het kamp van groep 8. Dit schooljaar kan het niet meer aangepast worden, aangezien het al gecommuniceerd is naar de ouders d.m.v. de schoolgids. De MR vraagt aan de OR om inzicht te geven in de reserves van de	

			OR rekening en hoe dit de komende jaren wordt ingezet. De reserves zijn in het verleden ontstaan door het ophalen van oud papier. De OR komt met een voorstel. Dit moet voor mei 2026 gebeuren. 5. We bespreken met elkaar de basistraining MR. Wat betreft beleid mogen wij als MR over alles meepraten. Alleen op sommige onderdelen hebben we adviesrecht en instemmingsrecht. Dit kan per onderdeel verschillend zijn voor de PMR en OMR. Ook kijken we kritisch naar de jaarplanning. En zetten het onderdeel 'vaststellen formatieplan op aantallen' strakker neer. Zodat er dan alleen gekeken wordt naar het aantal FTE, aantal groepen, aantal (zorg) leerlingen, overige werkzaamheden en geplande scholing voor het komende schooljaar. Hier heeft de PMR instemmingrecht over. Verder moeten wij als MR veel meer in de controlerende rol zitten. Dit mag en moet ook tussen de vergaderingen door gebeuren. De GMR faciliteert de basistraining. Wij zijn als MR wel geïnteresseerd in een vervoltraining. Als MR controleer je het beleid, maar welke handvatten hebben wij als MR? Voor de volgende vergadering kijken wij bij de CNV Academie naar een vervoltraining. We inventariseren eerst onze wensen en daarna koppelen we het terug naar de GMR. Na een aanbiedingsbrief moeten we wel een evaluatiemoment plannen. Tijdens de training misten wij het punt 'kwaliteit van onderwijs'. Hier hebben wij als MR de laatste jaren (d.m.v. het schoolplan) wel op ingestoken. Goed beleid leidt tot kwaliteit van het onderwijs.	
5	Ingekomen stukken bespreken •	21.00	Er zijn notulen van de GMR binnen gekomen.	
6	Agendapunten volgende vergadering	21.05	- we bekijken allemaal de CNV Academie voor een vervolg training.	



			- verkiezingen nieuwe MR lid, mocht dit van toepassing zijn.	
7	Rondvraag	21.10	Geen rondvraag	
8	Sluiting	21.30		

Vergaderdata 2025/2026

Datum	Locatie	Extra informatie
Di 23 september 2025	IKC Groeituin	Met IB
Di 18 november 2025	IKC Groeituin	
Ma 15 december 2025	IKC Groeituin	Met GMR
Ma 9 maart 2026	IKC Groeituin	Met bestuurder
Do 9 april 2026	IKC Groeituin	Met IB
Di 16 juni 2026	IKC Groeituin	