

Agenda

Datum: 09-04-2026
Tijd: 19:30 – 22:00 uur
Locatie: IKC Groeituin

** met bijlage

	Onderwerp	Tijd	Doel	
1	Opening en vaststellen agenda	19.30	Vaststellen agenda IB sluit deels aan bij de vergadering.	
2	Notulen + actielijst vorige vergadering**	19.35	Notulen zijn definitief Actielijst is besproken	
Gedeelte IB / directie				
3A.	Bespreken rapportage tussenopbrengsten met IB **	19.40	Inzicht gegeven in kwaliteitsontwikkeling van het onderwijs. Vooraf opgestelde vragen zijn besproken. De tussenopbrengsten zijn met IB besproken.	
Gedeelte met directie				
3B.	Mededelingen vanuit directie** 1. Vervanging groep 8 2. Werkdrukgeden schooljaar 2026-2027 3. Burgerschap 4. Vervroegde uitstroom	20.15	Vervanging groep 8 De vervanging voor het zwangerschapsverlof van leerkracht groep 8 is rond. Vanaf 2 april komt de vervangster al wekelijks op donderdag en vrijdag om ingewerkt te worden. De vervanging start na de meivakantie. Werkdrukgeden schooljaar 2026-2027 Voor schooljaar 2026-2027 hebben de PMR leden onderzocht met het team of ze vanuit de werkdrukgeden graag gebruik maken van één dag leerkracht óf van twee dagen leerkrachtondersteuning. De keuze is gevallen op een dag leerkracht. Burgerschap	

	3. Evaluatie taakbeleid (incl. verzuim – welbevinden – werkbeleving) en informatie werkverdelingsplan 4. Verwachte bijstellingen in jaarplan (afgeleide van 4 jarige schoolplan) ** 5. Concept jaarplanning		Afspraken van het team over de wijze van werkverdeling en uren. Dit als voorbereiding op instemming PMR in juni. Het werkverdelingsplan is Paraat breed opgesteld. De teamleden krijgen dit van te voren, zodat ze dit kunnen doorlezen. 6 mei wordt het werkverdelingsplan afgemaakt. De taakverdeling is besproken. Het vervangingsscenario is besproken. De MR schriftelijk informeren van beleidsvoornemens voor het komende jaar op financieel, organisatorisch- en onderwijskundig gebied, inclusief begroting. Dit wordt in juni behandeld en is op de actielijst gezet. Toelichting directie: er is enkel digitale geletterdheid aangevuld in het jaarplan. Hiervan is het plan (nog) niet ingevuld, wel verslag van gezette stappen; Dit wordt in juni behandeld.	
Gedeelte MR				
4	1. Bespreken openstaande punten vanuit agendapunten 3A/3B 2. Bespreken notulen en agendapunten GMR 3. Rol secretaris bespreken	21.15	Discussie en afstemming binnen MR Het is handig om de MR mee te nemen in de communicatie richting ouders over de organisatie groep 7/8 en de combinatie 4/5 bijvoorbeeld. Verder openstaande agendapunten zijn besproken. Aansluiting houden bij GMR. Er zijn geen notulen en agendapunten binnengekomen van de GMR. Het is besproken wie van de OMR de rol van de secretaris overneemt. De mailbox wordt overgezet naar diegene die de mailbox overneemt.	

	4. Evalueren functioneren MR		Hoe vinden we dat het gaat. Wat gaat goed, wat kan beter? Er is ruimte voor vragen van het team voor de PMR. Aangezien er 2 leden van de PMR ook in het MT zitten, hebben zij meer overlegd over dingen, maar dit is niet storend. Zij gaan er open in. De OMR leden vinden dat het natuurlijk loopt en dat we met elkaar goed in gesprek kunnen gaan. De sfeer wordt als positief ervaren. Veel aspecten worden nu door het team gedragen. De structuur wordt als effectief en mooi ervaren. De voorbereidingen zijn er op tijd en worden ook gelezen. Iedereen is actief. De tijdbewaking gaat goed.	
5	Ingekomen stukken bespreken • Eventuele ouderbijdrage vanuit de OR	21.40	Instemming van OMR is nodig voor eventuele verhoging van de ouderbijdrage.	
6	Agendapunten volgende vergadering	21.45	Agendapunten volgende vergadering vanuit jaarplan bekijken en waar nodig alvast taken verdelen. - Jaarplan - Werkverdelingsplan - Vaststellen schoolgids - Vergaderplanning voor volgend schooljaar	
7	Rondvraag	21.50	Er is niks voor de rondvraag.	
8	Sluiting	22.00		



Vergaderdata 2025/2026

Datum	Locatie	Extra informatie
Di 23 september 2025	IKC Groeituin	Met IB
Di 18 november 2025	IKC Groeituin	
Ma 15 december 2025	IKC Groeituin	Met GMR
Ma 9 maart 2026	IKC Groeituin	Met bestuurder
Do 9 april 2026	IKC Groeituin	Met IB
Di 16 juni 2026	IKC Groeituin	Vervangend voorzitter